

募集内容

担当課	出雲市市民文化部出雲中央図書館 〒693-0011 出雲市大津町 1134 TEL0853-21-6266	
求人内容	就業場所	平田図書館
	職種	図書館カウンター事務
	仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ カウンター業務（主に、本の貸出・返却処理と簡単なパソコン入力処理） ・ 返却本を書架に返す業務 ・ 簡単な図書整理業務
	採用人数	平田図書館 2名
	学歴・履修科目	不問
	必要な経験・免許資格等	不問 簡単なパソコン操作
勤務条件	賃金	日給制 6,700円
	雇用期間	H30.7.20～H30.8.31
	就業時間	9時30分から18時15分
	勤務日	週5日（土・日・祝日勤務あり、土日は、毎週勤務） 原則、勤務日は、所属長が指定します。
	休憩時間	一日当たり60分
	休日	勤務する日以外
	有給休暇	7月：0.5日、8月：1.5日 夏季休暇 8月：1日
	週休二日制	あり
	通勤手当	あり（2km以上、上限11,400円/月） 月に11日以上勤務をしなかったときは、その月の通勤費を半額とする 駐車場：料金 1,542円/月、
	その他の手当等	なし
加入保険等	公務災害補償、雇用保険	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出雲中央図書館に電話連絡し、面接日時を決定してください。（TEL 21-6266） ・ 面接時に、顔写真を貼付した履歴書を提出してください。 ・ 採否については、後日通知します。 募集締め切り 6月 日（ ）	